******به نام خدا**

**طرحنامة تألیف کتاب**

**معاونت پژوهشی و فناوری   
مدیریت پشتیبانی و تولید علم بومی**

1- مشخصات کلی کتاب:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | **فارسی** | **عنوان پیشنهادی کتاب :** |  |
|  | | **انگلیسی** |
| **همکار تألیف : دارد ندارد** |  | | **مولف اصلی (مسؤل) :** |
| **پیش بینی حجم اثر:** |  | **مدت زمان اجرا :** | **تاریخ ارسال طرح :** |
| **نوع اثر : تألیف تصنیف اقتباسی ترجمه** | | | |
| **در صورتی که به عنوان کتاب درس است، اطلاعات ذیل تکمیل گردد:**   1. **عنوان رشته :** 2. **عنوان درس :** 3. **مقطع تحصیلی:** | | | |  | |
|  | | | | |

2- مشخصات مؤلف -مولفان /مترجم -مترجمان:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **تاریخ و محل تولد :** | |  | | **نام و نام خانوادگی :** | |
|  | **کد ملی :** | |  | | **محل خدمت :** | |
|  | **شماره فضای مجازی:** | |  | | **شماره تلفن همراه :** | |
|  | **رتبه علمی :** | |  | | **پست الکترونیکی :** | |
| **عنوان پایان نامه** | **سال دریافت** | **کشور** | **دانشگاه محل تحصیل** | **رشته تحصیلی** | **مقطع تحصیلی** | **ردیف** |
|  |  |  |  |  | **کارشناسی** | **1** |
|  |  |  |  |  | **کارشناسی ارشد** | **2** |
|  |  |  |  |  | **دکتری** | **3** |

**نکته :جدول فوق می بایست به تعداد مشارکت کنندگان در طرح تکمیل گردد.**

3-سوابق فعالیت های پژوهشی و علمی مرتبط با طرح پیشنهادی:

**این جدول می بایست به تعداد مشارکت کنندگان در طرح تکمیل گردد.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **وضعیت انتشار** | **داور** | **سال اتما م** | **سال شروع** | **بهره بردار** | **عنوان** | **مجری/ نویسنده** |  |
|  |  |  |  |  |  |  | **طرح پژوهشی** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | **کتاب** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **سال انتشار** |  | **همکار:** | **مسؤل مقاله :** | **نوع مقاله :** | **عنوان مقاله :** | **مجری/ نویسنده** | **مقاله** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

4- سوابق تدریس ( نویسنده/ مسؤل ):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **سال** | **تعداد واحد درس** | **مقطع** | **نام دانشگاه** | **عنوان درس** | **ردیف** |
|  |  |  |  |  | **1** |
|  |  |  |  |  | **2** |
|  |  |  |  |  | **3** |
|  |  |  |  |  | **4** |
|  |  |  |  |  | **5** |

5-نامه حقوق مادی و معنوی همکاران در طرحنامه

**بدینوسیله گواهی می­شود طرح حاضر دارای ....... همکار است که میزان مشارکت و سهم و همچنین ترتیب درج نام ایشان بر روی جلد کتاب، صفحه شناسنامه و سایر موارد مشابه به ترتیب اولویت به شرح زیر است:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **میزان** | **نقش** | **نام و نام خانوادگی** | **ردیف** |
|  |  |  | **1** |
|  |  |  | 2 |

**نکته : شایان ذکر است پس از تائید طرح از طرف کارگروه و تصویب در شورای پژوهشکده، همکاران موظف هستند نامه حقوق مادی – معنوی را امضاء و تا پیش از عقد قرارداد در اختیار کارشناس گروه بگذارند.**

6- مشخصات تفصیلی طرح:

**1-6 – تشریح اهداف :**

**الف ) هدف کلی تالیف / ترجمه:**

**ب ) هدف درس:**

**ج ) اهداف و پیامد های یادگیری:**

**2-6 – طرح ارائه شده برای چه رشته­ها و دروس دیگری در دانشگاه فرهنگیان قابل استفاده است؟**

**3-6 – سابقه آثار مشابه موجود در این زمینه ( پیشینه) :**

**الف ) هیچ سابقه­ای از آثار مشابه در بازار نشر وجود ندارد.**

**ب ) به شرح ذیل :**

**سابقه آثار مشابه موجود در بازار نشر با اولویت ارتباط موضوعی به شرح ذیل ارائه میگردد:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ناشر** | **سال انتشار** | **نوع اثر** | | **موضوع** | **عنوان کتا ب** | **ردیف** |
| **ترجمه** | **تالیف** |
|  |  |  |  |  |  | **1** |
|  |  |  |  |  |  | **2** |
|  |  |  |  |  |  | **3** |
|  |  |  |  |  |  | **4** |

**ج )مزیت این طرح نسبت به آثار یاد شده بویژه نشرهای دانشگاهی موجود:**

**4-6-پیش­بینی عناوین هر بخش و فصل­ها و رئوس اصلی محتوا:**

**( بخش بندی / فصل بندی و نحوه چینش محتوای پیشنهادی )**

**مقدمه : ( مهمترین نکاتی که نیاز است در مقدمه ذکر شود )**

**فصل اول :**

**فصل دوم :**

**فصل سوم :**

**فصل چهارم :**

**.**

**.**

**.**

**5-6- بهر ه­گیری از فناوری و ابزار و وسایل کمک آموزشی در کتاب:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **توضیحات** | **ندارد** | **دارد** | **عنوان** | **ردیف** |
|
|  |  |  | **رمزینه (QR Code)** | **1** |
|  |  |  | **برای تامل بیشتر با استفاده از ابزار های کمک آموزشی** | **2** |
|  |  |  |  | **3** |
|  |  |  |  | **4** |

**6-6- مهمترین منابعی که مورد استفاده قرار خواهد گرفت : ( داخلی و خارجی )**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **توضیحات** | **نویسنده کتاب** | **نام کتا ب** | **ردیف** |
|
|  |  |  | **1** |
|  |  |  | **2** |
|  |  |  | **3** |
|  |  |  | **4** |

**7-6- سایر موارد : ( توضیحات تکمیلی که نشانگر توانمندی پیشنهاد دهندگان برای تالیف است)**

**8-6- نمونه تالیف ( جهت آشنایی با قلم نویسنده )**

**خواهشمند است بخشی از محتوای پیشنهادی ( حدود 15 صفحه ) را به عنوان نمونه تالیف، پیوست طرح نامه مذکور نمائید.**

**9-6- معیارها و ملاک­های ارزیابی و اعتبار سنجی:**

**مولف یا مولفان در تالیف کتاب به نکات زیر توجه داشته باشند**

1. **تطبیق با سرفصل­هاي درسی مصوب شوراي برنامه­ریزي آموزش عالی**
2. **مبتنی بودن محتوا بر هدف­هاي صریح و روشن**
3. **نوآورانه، خلاقانه و مبتکرانه بودن اثر**
4. **صحت علمی داشتن محتو ا**
5. **ترسیم شدن درست و روشن دامنة موضوعی مربو ط**
6. **همخوانی کتاب با قلمرو تخصصی موضوع مربوط**
7. **همخوانی کتاب با نیازهاي اصلی مخاطبان**
8. **پوشش وجوه مختلف موضوعی(جامعیت کتاب درسی)**
9. **ارتباط صحیح بین دانسته­هاي قبلی مخاطبان در این زمینه با مطالب جدید**
10. **مناسب بودن مطالب از نظر میزان دشواري یا سهولت براي مخاطبان**
11. **توجه به پرسش­هاي پرتکرار مخاطبان**
12. **مناسب بودن حجم مطالب با توجه به زمان پیش­بینی شده براي تدریس کتاب**
13. **رعایت پیش­نیازها در ارائة محتواي کتاب درسی**
14. **رعایت ترتیب و توالی و نظم در ارائة محتو ا**
15. **تعادل بین عمق و وسعت در محتوا**
16. **برقرار بودن انسجام و پیوند منطقی و روشن بین اجزاي کتاب (تیترها، عناوین، محتوا و... ).**
17. **دقیق و منطقی بودن فصل­بندي مطالب**
18. **توضیح نکات و اصطلاحات مهم در پاورقی کتاب**
19. **جاذب و جالب بودن محتو ا**
20. **تناسب حجم اطلاعات دانشی و فرادانشی در صفحات کتاب**
21. **در حد ضرورت استفاده از مثال، تصویر، عکس، نمودار، جدول و ... براي تفهیم بهتر مطالب**
22. **ارائة تمرین­ها و فعالیت­هاي یادگیري کافی هر فصل(در صورت ضرورت) .**
23. **سلیس و روان بودن نثر کتا ب**
24. **نبود ایجاز مخل و اطناب ممل در متن**
25. **برخورداري متن کتاب از زبان فارسی/معیار /**
26. **برخورداري از اصول ویرایش و نگارش**
27. **ارجاع محتواي درسی به منابع آموزشی مرتبط**
28. **استناد کردن به نظریه­هاي مرتبط با موضوع(در صورت لزوم)**
29. **استفاده از منابع و مآخذ معتبر دست­اول و بروز**
30. **استناد به منابع الکترونیکی جدید در زمینة موضوعی کتاب**
31. **امانتدار بودن مؤلف در استفاده از آثار دیگران**
32. **لحاظ کردن فهارس کاربردي از قبیل فهرست واژگان، اعلام و... در انتهاي کتاب (در صورت ضرورت) .**
33. **پیش­بینی کردن فرصت ارتباط بین نویسنده و مخاطب (ایمیل، وبلاگ و... )**
34. **زمینه تبدیل کتاب به شکل الکترونیک**

* **یادآوری:**
* **یک نسخه از حکم کارگزینی هیأت علمی ، نمونه تالیف و رزومه کامل پیشنهاد دهنده/ پیشنهاد دهندگان ضمیمه طرح­نامه شده وارسالی نمائید.**
* **خواهشمند است علاوه بر فایل Word ، Pdf طرح نامه حاضر را ارسال فرمائید.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **تاریخ** | **امضاء** | **نام و نام خانوادگی** | **ردیف** |
|
|  |  |  | **مولف 1** |
|  |  |  | **مولف 2** |
|  |  |  | **مولف 3** |
|  |  |  | **مولف 4** |